

## Verktyg A: Utveckla och implementera en policy för miljöanpassad upphandling

### Syftet med verktyget

- Att hjälpa kommuner att utveckla och implementera en policy för miljöanpassad upphandling

### Fördelar med en miljöanpassad upphandlingspolicy

- ett mer effektivt och systematiskt sätt att introducera miljöanpassad offentlig upphandling
- främjar deltagandet och motivationen hos de anställda att implementera miljöanpassad upphandling
- främjar samarbetet och dialogen med leverantörer, andra intressenter och människor i allmänhet
- påverkar marknaden; främjar hållbar produktion
- hjälper myndigheter att uppnå mer legitimitet

#### Dresden – Fördelar med en policy för miljöanpassad upphandling

- uppmuntrar ledningen och ledningen och upphandlingen i organisationen
- minskar innehavet av farliga ämnen
- minskar avfallsmängd och utsläpp, förbrukning av dricksvatten, energi och ger en generellt minskad miljöpåverkan orsakad av kommunens verksamhet
- mer säkerhet att alla viktiga lagar följs systematisk genom policyn

### Hur kan man arbeta med verktyget?

Efter att ha analyserat olika policies från flera kommuner som har erfarenhet av miljöanpassad upphandling har ett förslag tagits fram. I detta ingår alla delar som en policy skall innehålla för att vara precis och effektiv. Förslaget kan vara ett stöd för en offentlig myndighet i deras arbete med att ta fram en policy för miljöanpassad upphandling (oberoende om det gäller en generell miljöanpassad upphandlingspolicy eller en mer produktorienterad).

### Förenklat arbetssätt

Om du inte har tid att läsa igenom hela dokumentet så hittar du här de aspekter som en policy för miljöanpassad upphandling skall innehålla:

#### ***Kommunfullmäktige står bakom denna policy för miljöanpassad upphandling:***

##### **1. Börja med ett generellt åtagande:**

➤ *Genom att anta och implementera denna policy för våra inköp av varor, tjänster och entreprenader åtar vi oss att minska kommunens påverkan på miljön på ett mätbart sätt inom de ekonomiska ramarna.*

##### **2. Sedan skall uttalandet bli mer specifikt och inkludera möjliga mål och konkreta åtaganden för vissa produkter:**

➤ *Kommunens mål är att minska inköpen av nya produkter och endast köpa när det behövs. I stället för att slänga befintliga produkter skall de i första hand repareras eller återanvändas.*

➤ *Kommunens mål är att ställa miljökrav i 50% av sina upphandlingar senast 2010.*

➤ *Inga produkter som innehåller ozonnedbrytande kemikalier, icke certifierat regnskogsvirke, eller bekämpningsmedel som finns på EU:s svarta lista kommer att köpas in.*

➤ *Entreprenörer, som anlitas av kommunen, skall följa kommunens miljöstandarder.*

### **3. Ange hur policyn skall implementeras:**

➤ *En arbetsgrupp bildas för att hjälpa till med införandet av policyn. I denna ingår en representant från varje enhet. Arbetsgruppen producerar en årlig rapport över vilka åtgärder som har genomförts och vilka som planeras.*

➤ *Miljökriterier för upphandling av entreprenader tas fram.*

### **4. Beskriv hur policyn skall kommuniceras i den egna organisationen, till leverantörerna och allmänheten och erbjud även utbildning:**

➤ *Kommunen tar fram vägledningar och resurser för att effektivt kunna genomföra policyn, erbjuder miljöutbildning till personalen och konsulter och säkerställer att det sker en effektiv kommunikation mellan den centrala upphandlingsenheten och de olika avdelningarna*

➤ *Kommunen samarbetar med leverantörerna och entreprenörerna för att hjälpa dem att förbättra sin miljöprestanda (t.ex. att minska, återanvända och återvinna sina förpackningar) och att sprida goda exempel till andra intressenter*

➤ *Policyn marknadsförs till andra kommuner och till övriga samhället genom på olika sätt, t.ex. broschyrer eller webbsidor*

### **5. Lägg fast hur kontrollen och utvärderingen av policyn skall ske och hur den skall förbättras:**

➤ *En gång om året kommer en internrevision att genomföras för att kontrollera resultaten och ge underlag för revidering och uppdatering av policyn till att omfatta mer långtgående miljömål där de gamla har uppnåtts.*

➤ *Kommunen skall ständigt förbättra policyn och vägledningar genom att regelbundet granska avtal och leverantörer samt sprida erfarenheter om denna strategi till andra, integrera kommunens upphandling i miljöledningssystem t.ex. EMAS eller ISO 14401 om ett sådant finns samt att kontrollera egen miljöprestanda genom nyckeltal*