

HERRAMIENTA B

GESTIÓN DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN

RESUMEN

1. Objetivo de esta herramienta

Ayudar a la gestión de los procesos de adquisición de manera que tenga todo el impacto beneficioso que sea posible en el medio ambiente.

2. Ventajas de esta herramienta

Esta herramienta proporciona procedimientos detallados para ayudarle a gestionar el impacto medioambiental de las adquisiciones públicas.

Destaca los procedimientos que tienen el mayor impacto potencial en el medioambiente. Si comienza a aplicar estos procedimientos en sus adquisiciones más importantes, pronto verá sus ventajas. Para empezar, le sugerimos que aplique los procedimientos, por ejemplo, en contratos por encima de los umbrales de la CE actualmente aplicables. (Desde el 31/1/06, 137.000 € para bienes y servicios en los países que han adoptado la nueva directiva codificada.)

3. ¿Qué hace esta herramienta?

La herramienta le ayuda a centrarse en aquellas partes del proceso de adquisición que tienen un impacto fundamental en los resultados medioambientales de sus adquisiciones. También le proporciona una serie de plantillas que puede utilizar directamente o adaptar como mejor convenga a sus propios objetivos. Entre otras:

- Procedimiento de evaluación de riesgos medioambientales.
- Cuestionarios medioambientales para los proveedores.
- Muestra de cláusulas medioambientales para los contratos.
- Ejemplos de criterios ambientales para la adjudicación de contratos.
- Informe de inspección medioambiental de las instalaciones.
- Control de procesos y preformas.

La herramienta establece una serie de procedimientos que se pueden integrar en un sistema medioambiental o de gestión, o usar de manera independiente. En la tabla siguiente, el Verde indica el impacto medioambiental mayor y el Rojo, el menor.

Etapa del proceso de adquisición	Impacto medioambiental potencial	Referencia detallada de procedimientos del SGM
1.0 Preadquisición		
1.1 Lista de los contratos existentes, incluidas fechas de renovación		Procedimiento 1.1. Previo a las adquisiciones
2. Fase de planificación		
2.1 Definición de necesidades, desarrollo de especificaciones comerciales/de objeto del contrato		Procedimiento 2.1. Fase de planificación, definición de necesidades
2.2 Estudios de mercado y análisis		Procedimiento 2.2. Investigación
2.3 Desarrollo de especificaciones		Procedimiento 2.3. Especificación
2.4 Criterios de selección técnicos y financieros		Procedimiento 2.4. Criterios de selección
2.5 Condiciones de la ejecución del contrato		Procedimiento 2.5. Condiciones de la ejecución del contrato
2.6 Cuestionario para los proveedores		Procedimiento 2.6. Cuestionario para los proveedores
2.7 Elección del procedimiento de licitación		Sin procedimiento SGM
2.8 Producción de documentación para la licitación		Procedimiento 2.8. Producción de documentación para la licitación
2.9 Establecimiento de criterios de adjudicación del contrato		Procedimiento 2.9. Establecimiento de criterios de adjudicación del contrato
3. Etapa de adquisición		
3.1 Publicidad – anuncio del contrato		Sin procedimiento SGM
3.2 Procedimiento abierto		Sin procedimiento SGM
3.3 Procedimiento restringido		Sin procedimiento SGM
3.4 Procedimiento negociado		Sin procedimiento SGM
4. Evaluación		
4.1 Preguntas y respuestas suplementarias		Sin procedimiento SGM
4.2 Recepción de ofertas		Sin procedimiento SGM
4.3 Comprobación de las calificaciones de los proveedores		Procedimiento 4.3 Comprobación de las calificaciones de los proveedores
4.4 Comprobación de la capacidad de los proveedores		Procedimiento 4.4 Comprobación de la capacidad de los proveedores

Etapa del proceso de adquisición	Impacto medioambiental potencial	Referencia detallada de procedimientos del SGM
4.5 Evaluación de la oferta		Sin procedimiento SGM
5. Decisión		
5.1 Información a los licitadores		Sin procedimiento SGM
5.2 Redacción del contrato		Procedimiento 5.2 Redacción del contrato
6. Ejecución y control		
6.1 Control del contrato		Procedimiento 6.1 Control del contrato
6.2 Evaluación continuada del rendimiento del proveedor y revisiones potenciales		Procedimiento 6.2 Evaluación del rendimiento del proveedor
7. Desarrollo de proveedores y cadena de suministros		
7.1 Desarrollo de servicios y proveedores		Procedimiento 7.1 Desarrollo de servicios y proveedores
7.2 Desarrollo de la capacidad de la cadena de suministros		Procedimiento 7.2 Desarrollo de la capacidad de la cadena de suministros

4. Acciones rápidas

Si cuenta con recursos limitados, intente concentrarse en lo siguiente:

Elabore bien la etapa de planificación: identifique sus necesidades, piense creativamente, determine la cantidad que necesita comprar e intente definir los productos o servicios que tienen un impacto ambiental menor que el de los que esté utilizando en este momento. Es en esta etapa donde puede tener una incidencia real en la innovación y la mejora del servicio. Debería dedicarle el 80% de sus energías (procedimiento 2.1.).

Cuando quiera innovar, asegúrese de conocer bien sus mercados y trabaje con ellos para conseguir lo que quiere (procedimientos 2.2 y 7.2.).

Antes de proceder a la licitación, asegúrese de que la documentación relativa a la misma sea consistente y refleje realmente lo que quiere conseguir. Con demasiada frecuencia, las ambiciosas aspiraciones medioambientales expresadas en las políticas o los cuestionarios ni se traducen en las especificaciones ni, durante la evaluación de las ofertas, reciben la atención que se merecen y, por lo tanto, no sirven de nada. Asegúrese de aprovechar al máximo las condiciones del contrato para establecer algunas reglas básicas sobre las responsabilidades medioambientales de sus contratistas (procedimiento 2.5.).

Una vez haya seleccionado a los contratistas, recuerde que esto es sólo el principio del contrato y que trabajar con el contratista en el desarrollo del servicio durante el período del contrato puede reportarle grandes beneficios (procedimiento 7.1).

No se olvide tampoco de trabajar con sus otros proveedores, con los que ya tiene relaciones contractuales, y anímeles a mejorar su rendimiento medioambiental (procedimiento 7.2).

Si no tiene tiempo ni siquiera para esto:

Pruebe, con un contrato importante y durante un año, los procedimientos señalados en la tabla precedente como los de mayor impacto medioambiental; una vez establecidos los procedimientos, podrá utilizarlos también en otras licitaciones.

Trabaje de forma inteligente

Quizá piense que su organización es demasiado pequeña para establecer procedimientos elaborados; que sus niveles de adquisiciones están por debajo del umbral de la CE; que no es usted capaz entender todos los pasos que pueden llevarle a adquisiciones más ecológicas. ¿Por qué no se une a otros ayuntamientos que ya estén siguiendo estos procedimientos y hace una adquisición conjunta?

¿Cómo empiezo a utilizar la herramienta?

Le sugerimos que, ante todo, vaya a la sección 3