

# FERRAMENTA B

## Gestão do processo de aquisição de bens e serviços

### SUMÁRIO

#### 1. Objectivos da Ferramenta

Ajudar a gerir os processos de aquisição de bens e serviços de forma a atingir o maior impacto ambiental positivo possível.

#### 2. Benefícios da Ferramenta

Esta ferramenta define procedimentos que visam a diminuição dos impactos nocivos para o ambiente resultantes das aquisições no Sector Público, salientando aqueles que são mais efectivos.

Os benefícios serão visíveis a curto prazo se estes procedimentos forem aplicados aos principais processos de aquisição da Organização. Sugere-se a aplicação inicial destes procedimentos a processos cujo valor esteja acima dos €137,000, valor definidos pela CE em 31/1//06, apesar de nem todos os países terem adoptado esta nova directiva.

#### 3. O que faz esta Ferramenta?

Esta ferramenta fornece orientação para as fases do processo de aquisição que podem influenciar no desempenho ambiental da Organização. Ainda nesta ferramenta pode aceder a um conjunto de formulários que podem ser usados directamente ou adaptados para objectivos específicos. Estes incluem:

- Procedimento para avaliação de risco;
- Questionários ambientais para fornecedores;
- Exemplos de cláusulas ambientais para contratos;
- Exemplos de critérios de adjudicação ambientais para contratos;
- Relatório de inspecção ambiental;
- Processos de monitorização;

A ferramenta enumera um conjunto de procedimentos que podem ser integrados num Sistema de Gestão. No quadro seguinte **Verde** indica o maior impacto ambiental e **Vermelho** o mais baixo.

Fase do processo de Aquisição	Avaliação do Impacto Ambiental	Referência do Procedimento do SGA
<b>1.0 Fase Preliminar de Preparação</b>		
1.1 Listagem de contratos existentes, incluindo datas de renovação dos mesmos		<b>Procedimento 1.1.</b> Fase Preliminar de Preparação
<b>2. Fase de Planeamento</b>		
2.1 Definição de necessidades,		<b>Procedimento 2.1.</b> Fase de Planeamento – definição de necessidades
2.2 Pesquisa e análise de mercado		<b>Procedimento 2.2.</b> Pesquisa
2.3 Desenvolvimento de especificações		<b>Procedimento 2.3.</b> Especificações

Fase do processo de Aquisição	Avaliação do Impacto Ambiental	Referência do Procedimento do SGA
2.4 Critérios Técnicos e Financeiros de Adjudicação		<b>Procedimento 2.4.</b> Critérios de selecção
2.5 Condições para o desempenho dos contratos		<b>Procedimento 2.5.</b> Condições para o desempenho dos contratos
2.6 Questionário para os fornecedores		<b>Procedimento 2.6.</b> Questionário para os fornecedores
2.7 Escolha do procedimento (Competência e Fundamentação)		Nenhum procedimento de SGA
2.8 Elaboração do Caderno de Encargos		<b>Procedimento 2.8.</b> Elaboração do Caderno de Encargos
2.9 Estabelecimento de Critérios de adjudicação		<b>Procedimento 2.9.</b> Estabelecimento de Critérios de adjudicação de contratos
<b>3. Fase de Eco-Compras</b>		
3.1 Anúncio		Nenhum procedimento de SGA
3.2 Concurso público		Nenhum procedimento de SGA
3.3 Concurso limitado		Nenhum procedimento de SGA
3.4 Concurso limitado por Prévia Qualificação		Nenhum procedimento de SGA
<b>4. Avaliação</b>		
4.1 Questões e respostas suplementares		Nenhum procedimento de SGA
4.2 Recepção de candidaturas		Nenhum procedimento de SGA
4.3 Verificação das qualificações do fornecedor		<b>Procedimento 4.3</b> Verificação das qualificações do fornecedor
4.4 Verificação das capacidades do fornecedor		<b>Procedimento 4.4</b> Verificação das capacidades do fornecedor
4.5 Avaliação das propostas		Nenhum procedimento de SGA
<b>5. Decisão</b>		
5.1 Notificação dos concorrentes		Nenhum procedimento de SGA
5.2 Elaboração do Contrato		<b>Procedimento 5.2</b> Elaboração do Contrato
<b>6. Implementação e Monitorização</b>		
6.1 Monitorização do Contrato		<b>Procedimento 6.1</b> Monitorização do Contrato
6.2 Avaliação contínua do desempenho dos fornecedores e revisões necessárias		<b>Procedimento 6.2</b> Avaliação da performance dos fornecedores
<b>7. Desenvolvimento da cadeia de fornecimento</b>		
7.1 Desenvolvimento serviços de fornecedores		<b>Procedimento 7.1</b> Desenvolvimento de fornecedores e serviços
7.2 Desenvolvimento da capacidade da cadeia de fornecimento		<b>Procedimento 7.2</b> Desenvolvimento da capacidade da cadeia de fornecimento

## **4. Acções Rápidas**

### **Procedimentos prioritários para os casos em que os recursos são limitados:**

Para a fase de planeamento ser sucedida é necessário conhecer as necessidades da organização, pensar criativamente, reduzir as quantidades a serem compradas e tentar seleccionar produtos ou serviços cuja pegada ecológica seja menor comparativamente com os adquiridos usualmente. Nesta primeira fase é possível ter uma influência efectiva em termos de inovação e melhorias do serviço. No processo de aquisição de bens e serviços, 80% das energias devem ser gastas nesta fase. (procedimento 2.1.)

Ao procurar inovar, é importante conhecer o mercado e tentar estabelecer parcerias com este para obter os resultados pretendidos; (procedimentos 2.2 e 7.2.)

Antes de lançar um concurso é necessário certificar que o caderno de encargos reflecte o que se pretende obter. Por vezes, as grandes ambições ambientais, expressas na política ou em questionários, não se traduzem nas especificações nem recebem o peso devido nos critérios de adjudicação das propostas e consequentemente perdem o seu valor. É importante aproveitar as condições do contrato para estabelecer regras básicas de responsabilidade ambiental dos fornecedores e empreiteiros (procedimento 2.5.)

A selecção dos candidatos é apenas o começo de um processo e poderá ser extremamente benéfico trabalhar com estes para desenvolver o serviço ao longo do período de duração do contrato. (procedimento 7.1)

Não é de descurar manter os contratos com os fornecedores já existentes, encorajando-os a melhorar o seu desempenho ambiental. (procedimento 7.2)

### **No caso de a organização ter ainda menos disponibilidade:**

Uma possibilidade é por à prova os procedimentos da tabela acima assinalados como tendo o maior impacto ambiental (a verde), aplicando-os anualmente num contrato de elevada importância – uma vez que os procedimentos forem estabelecidos poderão também ser replicados noutros processos de aquisição de bens ou serviços.

### **Optimizar o trabalho**

Nos casos em que uma organização se considera demasiado pequena para estabelecer os procedimentos elaborados, ou quando os seus gastos em aquisições estejam abaixo do valor definido pela CE ou, ainda, quando o processo para realizar Eco-Compras se revelar difícil de concretizar, a Organização pode optar por juntar-se e estabelecer parcerias com outras Autoridades públicas que já realizam Eco-Compras e realizar Compras-Conjuntas com estas.

### **Começar a utilizar a ferramenta**

Sugerimos a consulta prévia da secção 3